

**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение

«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКАЯ ШКОЛА №87
ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

Чулман пр., д.104,
г. Набережные Челны, 423825



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН
МИНИСТРЛЫГЫ**

Дәүләт бюджет гомуми
белем учреждениесе

«СӘЛАМӘТЛЕК МӨМКИНЛЕКЛӘРЕ
ЧИКЛӘНГӘН БАЛАЛАР ӨЧЕН 87 НЧЕ ЯР
ЧАЛЛЫ МӘКТӘБЕ»

Чулман пр., 104 нче йорт,
Яр Чаллы шәһәре, 423825

Тел.: (8552) 56-25-01, факс: 56-17-90, e-mail: sch87_chelny@mail.ru, www.edu.tatar.ru

П Р И К А З

31.01.2022 г.

№ 26

**О временном переводе обучающихся
5г,7,9 классов на обучение с применением
дистанционных технологий**

В связи с большим количеством заболевших обучающихся 5г, 7, 9 классов (обучается во 5г классе - 7 чел., болеющих – 5 чел. (71%), в 7 классе обучается – 12 чел., болеющих – 4 чел. (33%), в 9 классе обучается – 13 чел., болеющих – 5 чел. (38%)), в целях недопущения распространения инфекционных заболеваний

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать обучение учащихся 5г,7,9 классов по основным образовательным программам основного общего образования с помощью дистанционных технологий с 31.01.2022г. по 02.02.2022г. (включительно) при допустимости состояния здоровья.

2. Классным руководителям Шайхутдиновой Р.З., Фатхиевой Р.З., Салаховой Д.Р. проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий обучения всеми имеющимися средствами, включая родительские чаты.

3. Назначить ответственным за организацию обучения с помощью дистанционных технологий классных руководителей Шайхутдинову Р.З., Фатхиеву Р.З., Салахову Д.Р.

4. Педагогам, работающим в 5г, 7, 9 классах на основании тарификации 2021/2022 уч. года, осуществлять деятельность по обучению детей, находящихся на разобщении, с помощью дистанционных технологий и условий обучения всеми имеющимися средствами, включая родительские чаты.

5. Заместителю директора по УР Мухаметзяновой Р.Г.:

- проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий;

- разместить настоящий приказ на сайте школы в срок до 31.01.2022г. в раздел Доска объявлений.

5. Заместителю директора по ХР Набиуллиной А.М. организовать:

- генеральную уборку кабинетов № 17, 25, 9;
- ежедневные влажные уборки помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
- обеззараживание воздуха и проветривание помещений;
- уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток непосредственно перед началом функционирования ОУ;

– обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в ОУ, учебные кабинеты, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

– обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

– работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Е.В. Максимова